



DOCUMENTOS QUE SE TRAMITAN EN SECRETARÍA ACADÉMICA

N°	P E D I D O S : 2 0 2 3	MONTO
1	Cambio de Turno	s/ 60.00
2	Reingreso (por Licencia de estudios ó repitencia del semestre)	60.00
3	Repitencia de Unidades Didácticas Estudiantes - cada uno	30.00
4	Repitencia de Unidades Didácticas Egresados - cada uno	60.00
5	Evaluación Extraordinaria por cambio de plan de Estudios (U.D. del I al VI semestre de Computación y Mecánica) c/u = Tope, previa consulta.	80.00
7	Reporte de Record de Notas del I al VI semestre	60.00
8	Reporte de Record de Notas (por semestre)	10.00
9	Reporte Record Académico de Notas por Módulo a partir del año 2010	20.00
10	Certificado de Estudios del I al VI semestre (01 foto pasaporte)	150.00
11	Certificado de Estudios (por semestre)	25.00
12	Ser Declarado Expedido (con sus respectivos requisitos)	60.00
13	Certificado por Módulo (con sus respectivos requisitos)	40.00
14	Carpeta de Titulación para registro (por asignaturas o modular)	30.00
15	Formato para la expedición del título	30.00
16	Duplicado de Título (con sus respectivos requisitos)	200.00
17	Rectificación de Nombres y Apellidos	40.00
18	Constancia de Título en Trámite (Interno o Externo)	50.00
19	Constancia de Egresado (por asignaturas, modular o programas)	30.00
20	Constancia de Ingreso	30.00
21	Constancia de Matrícula	30.00
22	Constancia de Estudios (por asignaturas, modular o programas)	30.00
23	Constancia de Notas por Semestre (por asignaturas, modular o programa)	20.00
24	Constancia de Tercio Superior	30.00
25	Otorgamiento de Título (pre requisitos)	GRATUITO
26	Devolución de Documentos por retiro o traslado	GRATUITO
27	Reserva de Matrícula (adjuntando ficha de matrícula y boleta de notas)	GRATUITO
28	Licencia de Estudios (adjuntando ficha de matrícula) promovidos	GRATUITO